


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Черногорская школа-интернат»**

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от « 31 » 08 2023 г.

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Совета Учреждения  
с учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
протокол № 1 от «31» 08 2023 г

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор школы  
 /С.И. Бутенко/  
« 31 » 08 2023 г

№ 44

31.08.2023г  
(дата)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) от 29 декабря 2012 года Ф3N 273 «Об Ф3 N 273 (статья 26) (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом «Черногорская школа-интернат) (далее- ОУ).

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления ОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый сотрудник ОУ, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения: воспитатели, социальный педагог, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя - дефектологи, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия договора являются членами педсовета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются на его заседании.

**2. Задачи работы педсовета**

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ОУ.

2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития ОУ.

2.3. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по всем направлениям.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по внедрению и реализации ФГОС О УО детей.

### **3. Организация деятельности**

- 3.1.Работой педсовета руководит председатель - директор ОУ.
- 3.2.Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3.Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педсовета или по инициативе директора ОУ.
- 3.4.Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива, принимаются открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих на его заседании.
- 3.5.Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее половины педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6.Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.
- 3.7.Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.
- 3.8.Педсовет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

### **4. Компетенция педсовета**

- 4.1.Определяет приоритетные направления развития ОУ, принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, совершенствования его методического обеспечения, принятия локальных актов, регулирующих образовательный процесс.
- 4.2.Рассматривает план развития ОУ и вносит предложения.
- 4.3.Формулирует цели и задачи ОУ и разрабатывает план их реализации.
- 4.4.Обсуждает и утверждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график.
- 4.5.Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
- 4.6.Организует работу по повышению квалификации педработников, развитию их творческих инициатив.
- 4.7.Принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения.
- 4.8. Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс.
- 4.9.Выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ОУ.
- 4.10.Заслушивает администрацию ОУ по вопросам, связанным с организацией образовательного и воспитательного процессов.
- 4.11.Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся ОУ, в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся ОУ.
- 4.12.Подводит итоги деятельности ОУ за полугодие, год.
- 4.13.Контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 4.14.Требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
- 4.15.Решает вопросы о переводе на надомное (индивидуальное) обучение,СИПР.
- 4.17.Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.
- 4.18.Принимает рекомендательные решения по установлению требований к одежде обучающихся.

4.19. Содействует деятельности общественных объединений, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в ОУ и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

4.20. Содействует распространению педагогического опыта по внедрению и реализации ФГОС О УО детей.

## **5. Права и ответственность педагогического совета**

5.1. Педагогический совет имеет право: - создавать временные творческие рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение прав участников образовательного процесса;

- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям ФГОС О УО детей;

- выполнение плана работы;

- результаты образовательной деятельности;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОУ;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в ОУ;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

- за упрочение авторитета ОУ;

## **6. Документация и отчетность**

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

6.2. Протоколы заседаний и решений хранятся 5 лет.

6.3. Решения педсовета оформляются приказом директора ОУ.

6.4. Протоколы педсоветов оформляются в печатном и электронном виде. Хранятся в школе - интернате.

6.5. В конце учебного года протоколы прошнуровываются и пронумеровываются, скрепляются печатью ОУ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в порядке, предусмотренном для принятия настоящего Положения.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580780

Владелец Бутенко Сергей Иванович

Действителен с 20.02.2024 по 19.02.2025