

**Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Хакасия
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Черногорская школа-интернат»**

28.03.2025.

ПРИКАЗ

№ 116.

г. Черногорск

**«Об организации подготовки к открытию лагеря
с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года»**

В соответствии с Постановлением Президиума Правительства Республики Хакасия от 25.12.2020 № 186-п «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Республике Хакасия в 2021–2023 годах»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать на базе ГБОУ РХ «Черногорская школа-интернат» лагерь с дневным пребыванием детей «Страна детства» (далее – ЛДП) продолжительностью 21 день в период с 01.06.2025г. по 21.06.2025г., в количестве 40 человек.
2. Хрусталёву М.Ш., ЗДВР, назначить ответственным:
 - 2.1 за разработку программы отдыха и оздоровления детей;
 - 2.2 организацию работы кружков и секций;
 - 2.3. составить списочный состав учащихся;
 - 2.4. составить график работы воспитателей, педагогов ДО;
 - 2.5. подготовить пакет документов для приёмки лагеря в срок до 20.05.2025 г.
5. Назначить на должность:
Ржиханову Е.А., учителя - логопеда - начальником лагеря дневного пребывания;
Сердечная М.Н., педагогом – психолог;
Беженарь Ю.В., социальным педагогом;
Желтышеву Ю.Е., педагогом – организатором;
Кузоватова Е.В., Савичеву И.В., педагогами дополнительного образования;
Степанову Т.М., учителя физкультуры - инструктором по физической культуре;
Коваленко Л.Н., учителя - ответственным за организацию работы по охране труда;
Черепанову Т.В. - музыкальным руководителем;
воспитателями отрядов: педагогических работников: Антонычеву Н.Б., Шалаганову Л.И., Ростовцеву Т.А., Файрушину Е.П., Эккерт О.В., Федорову М.И., Аржанову Т.Н., Иванова Д.С., Байзан Т.Я., Суховилову Е.Я., Колпакову Т.А., Новикову Е.Н., Храмову И.М., Тормозакову Е. В., Миндибекову О.В., Белоногову Т.В.
подменными воспитателями - Гуренкова О.А., Татарова Н.В.
6. Начальнику лагеря Ржихановой Е.А. в своей деятельности руководствоваться:
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вступили в силу с 01.01.2021);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (вступили в силу с 01.01.2021);
- постановление Главного государственного санитарного врача Республики Хакасии №4 от 12.04.2021 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Хакасия в 2021 году»;
- 6.1. утвердить график работы воспитателей, педагогов ДО;
- 6.2. утвердить списочный состав учащихся;
- 6.3. утвердить режим дня ЛДП;
- 6.4. ознакомить с должностными инструкциями по охране труда и выдать их каждому работнику лагеря до 01.06.2025 г.;

6.6. обеспечить выполнение санитарных норм в части организации питания и медицинского обслуживания в соответствии с требованиями.

7. Желтышевой Ю.Е., педагогу – организатору написать программу пришкольного лагеря «Страна детства»;

7.1. составить сетку мероприятий и график выходов (выездов) учащихся в соответствии с планом мероприятий на смену;

7.2. подготовка и проведение массовых мероприятий в соответствии с планом работы;

7.3. обеспечить соблюдение техники безопасности и противопожарной защиты при проведении мероприятий.

8. Штефан О.В. обеспечить материальную базу культурно- массовых мероприятий пришкольного лагеря.

9. Насоновой Л.Б., заведующему хозяйством:

9.1. оснастить лагерь спортивным инвентарем и настольными играми, канцелярскими принадлежностями; организовать генеральную уборку столовой, спортивного и актового зала, компьютерного кабинета;

9.2. организовать антибактериальную обработку территории до 30.05.2025 г.;

9.3. Снегирь Г.А. осуществить генеральную уборку помещений, предназначенных для размещения лагеря: 30.05.2025г: кабинеты для лагеря: на 1 этаже каб. 104, 105, 106; спортивного, актового зала и компьютерного кабинета.

10. Ответственному лицу по безопасности Коваленко Л.Н. обеспечить комплексную безопасность в период проведения оздоровительной летней кампании, в том числе, контроля за качеством состояния спортивных площадок и спортивного инвентаря, используемых для организации отдыха детей в период каникул;

10.1. подготовить пакета документов по противопожарной и антитеррористической безопасности для комиссии по приёме лагеря в срок до 20.05.2025г.

10.2. провести ревизию наличия и соответствия требованиям инструкций по охране труда для работы лагеря, а также наличие всех требуемых актов по проверке создания безопасных условий отдыха детей в лагере на базе школы.

10.3. проверить наличие и комплектацию аптечек, согласно требованиям.

11. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С. И. Бутенко

С приказом ознакомлены:

Дата

Ф.И.О.

Подпись

28.03.25	Резехсенова Е.Н.	
28.03.25	Хрусталева Л.И.	
28.03.25	Жапарова Л.И.	
28.03.25	Байрали Г.А.	
28.03.25	Коваленко Л.Н.	
28.03.2025	Степанов С.И.	
28.03.2025	Жапарова Л.И.	
28.03.2025	Сухоминова Е.А.	
28.03.2025	Жидкова И.Б.	
28.03.25	Иванов Д.С.	
28.03.25	Резехсенова Е.Н.	
28.03.25	Хрусталева Л.И.	
28.03.25	Жапарова Л.И.	
28.03.25	Байрали Г.А.	
28.03.25	Коваленко Л.Н.	
28.03.25	Степанов С.И.	
28.03.25	Жапарова Л.И.	
28.03.25	Сухоминова Е.А.	
28.03.25	Жидкова И.Б.	
28.03.25	Иванов Д.С.	
28.03.25	Резехсенова Е.Н.	